



ประกาศโรงพยาบาลพบพระ

เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าธรรมเนียมการขอสำเนาเวชระเบียน การบันทึกเอกสาร และการขอเอกสารประกอบการยื่นสิทธิประโยชน์จากบริษัทประกันชีวิต

เพื่อให้การขอสำเนาเวชระเบียน การบันทึกเอกสาร และการขอเอกสารประกอบการยื่นสิทธิประโยชน์จากบริษัทประกันชีวิต ที่มีคำรับรองถูกต้องของโรงพยาบาลพบพระ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และถูกต้องตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ และประกาศคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของทางราชการ เรื่องการเรียกเก็บค่าธรรมเนียมการขอสำเนาเวชระเบียน การบันทึกเอกสาร และการขอเอกสารประกอบการยื่นสิทธิประโยชน์จากบริษัทประกันชีวิต ที่มีคำรับรองถูกต้องของข้อมูลข่าวสารของทางราชการ โรงพยาบาลพบพระ จึงมีมติที่ประชุมเมื่อวันที่ ๑๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙ ให้ออกประกาศไว้ดังนี้

ข้อที่ ๑ บุคคลใดมีความประสงค์จะขอสำเนาเวชระเบียนผู้ป่วย ประวัติการรักษาผู้ป่วย หรือข้อมูลทางการแพทย์ ให้ดำเนินการดังนี้

๑.๑ กรณีเพื่อการรักษาต่อเนื่องในสถานพยาบาลอื่น

- ๑) ยื่นคำร้องพร้อมเอกสารประกอบได้ที่ งานเวชระเบียนผู้ป่วยใน
- ๒) ไม่มีค่าธรรมเนียม

๑.๒ กรณีเพื่อวัตถุประสงค์อื่น ที่ไม่เกี่ยวข้องกับการรักษาโดยตรง เช่น ใช้ในการดำเนินคดี ติดต่อบริษัทประกันชีวิต หรือการใช้ในเรื่องอื่น ๆ

- ๑) กรณีมาด้วยตนเองหรือผู้รับมอบอำนาจมารับแทนให้ยื่นคำร้องพร้อมเอกสารประกอบได้ที่งานเวชระเบียนผู้ป่วยใน และชำระค่าธรรมเนียมที่งานธุรการ กลุ่มงานบริหาร ชั้น ๒
- ๒) กรณีส่งเอกสารขอสำเนาเวชระเบียนมาทางไปรษณีย์ ส่งโรงพยาบาลพบพระ งานธุรการ กลุ่มงานบริหาร ชั้น ๒
- ๓) มีค่าธรรมเนียมตามข้อ ๓

ข้อ ๒ เอกสารประกอบการยื่นคำร้อง

๒.๑ กรณีเจ้าของข้อมูลมารับเอกสารด้วยตนเอง

- ๑) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง
- ๒) หากผู้ป่วยอายุต่ำกว่า ๗ ปี ให้แนบสำเนาสูติบัตรของผู้ป่วย และสำเนาบัตรประชาชนของบิดาหรือมารดา
- ๓) แบบคำร้องขอสำเนาประวัติการรักษา

๒.๒ กรณีมอบอำนาจให้ผู้อื่นดำเนินการแทน

- ๑) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้รับมอบอำนาจ พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง
- ๒) เอกสารแสดงความสัมพันธ์ เช่น ทะเบียนบ้าน ทะเบียนสมรส หรือสูติบัตร พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง

๓) หนังสือยินยอมมอบอำนาจ ระบุชื่อผู้รับมอบอำนาจชัดเจน

๔) สำเนาใบมรณบัตร กรณีเจ้าของประวัติเสียชีวิต

ข้อ ๓ อัตราค่าธรรมเนียม

๓.๑ กรณีประกันชีวิต

๑) ขอสำเนาเวชระเบียน ๓๐๐ บาท/คน/ครั้ง (ออกใบเสร็จรับเงินเต็มจำนวน)

๒) ค่าธรรมเนียมแพทย์เขียนสรุปรายงานการรักษาลงในแบบฟอร์มของบริษัทประกัน ๒๐๐ บาท/คน/ครั้ง ออกใบเสร็จรับเงิน ๒๐๐ บาท

ทั้งนี้ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๙ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๙



(นพ.ศักดิ์บัญชา สมชัยมงคล)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพพระ