



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มบริหารงานทั่วไป โรงพยาบาลพบพระ จังหวัดตาก โทร ๐ ๕๕๕๖ ๙๒๑๑ ต่อ ๒๑๖

ที่ ตก ๐๐๓๓.๓๐๑/๓๖

วันที่ ๔ กันยายน ๒๕๖๙

เรื่อง รายงานผลการส่งเสริมการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน : กรณีการเรียไและกรณีการให้หรือรับของขวัญฯ รอบ ๑๒ เดือน และขออนุญาตเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน (M๑๙)

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพบพระ

ตามเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนภูมิภาค (MOPH Integrity and Transparency Assessment : MOPH ITA) ภายใต้แนวคิดจุดพลังแห่งความร่วมมือ (The Power of Collaboration) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ได้กำหนดให้จัดทำรายงานผลการส่งเสริมการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน : กรณีการเรียไและกรณีการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด ปีงบประมาณ ๒๕๖๙ รอบ ๖ เดือน ภายในวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๙ และรอบ ๑๒ เดือน ภายในวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๙ ผ่านระบบ MOPH Solicit Report System : MSRS นั้น

ในการนี้ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป ขอรายงานผลการส่งเสริมการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน : กรณีการเรียไและกรณีการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดของสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดตาก พบว่า ไม่มีการเรียไและการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด ในรอบ ๑๒ เดือน และขออนุญาตนำรายงานฯ เผยแพร่ผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อประชาสัมพันธ์ให้บุคคลทั่วไปรับทราบรายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาอนุญาตต่อไปด้วย จักเป็นพระคุณ

(นายณัฐพล จันน้อย)

หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

-อนุญาต

นายศักดิ์บัญชา สมชัยมงคล

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพบพระ

กรณีให้หน่วยงานดำเนินการเรียไร
คำอธิบาย กรอกข้อมูลกรณีการเรียไรโดยระบุจำนวนครั้งตามการดำเนินการ

หน่วยงาน โรงพยาบาลพระ

*หมายเหตุ ได้รับยกเว้นไม่ต้องขออนุมัติตาม ข้อ 19

- 1 = เป็นนโยบายเร่งด่วนของรัฐบาล และมีมติคณะรัฐมนตรีให้เรียไรได้
- 2 = เป็นการเรียไรที่รัฐบาลหรือหน่วยงานของรัฐจำเป็นต้องดำเนินการ เพื่อช่วยเหลือผู้เสียหาย หรือบรรเทาความเสียหายที่เกิดจากสาธารณภัยหรือเหตุการณ์ใดที่สำคัญ
- 3 = เป็นการเรียไรเพื่อร่วมกันทำบุญเนื่องในโอกาสการทอดผ้าพระกฐินพระราชทาน
- 4 = เป็นการเข้า ไปมีส่วนเกี่ยวข้องกับการเรียไรตามข้อ 18 (4) ซึ่ง กคร. ได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษา ยกเว้นให้หน่วยงานของรัฐดำเนินการได้โดยไม่ต้องขออนุมัติ
- 5 = เป็นการให้ความร่วมมือกับหน่วยงานของรัฐอื่นที่ได้รับอนุมัติหรือได้รับยกเว้นในการขออนุมัติ ตามระเบียบนี้แล้ว

ประเภทการเรียไร	การดำเนินงานตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการเรียไรของหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. 2566 (ครึ่ง)					รวมจำนวน (ครึ่ง)						
	ขออนุญาตจาก กคร. ตามข้อ 18	ไม่ได้ขออนุญาตจาก กคร. (กรณีวงเงินไม่เกิน 500,000)	ได้รับยกเว้นไม่ต้องขออนุมัติตาม ข้อ 19									
1) การเรียไรเพื่อประโยชน์ของหน่วยงาน												
(1) ทอดผ้าป่า	0	0	1	0	2	0	3	0	4	0	5	0
(2) ทอดกฐิน	0	0	1	0	2	0	3	0	4	0	5	0
(3) จำหน่ายบัตรกิจกรรมเพื่อการศึกษา	0	0	1	0	2	0	3	0	4	0	5	0
- กอล์ฟ	0	0	1	0	2	0	3	0	4	0	5	0
- มวย	0	0	1	0	2	0	3	0	4	0	5	0
- เดิน - รัง	0	0	1	0	2	0	3	0	4	0	5	0
- รังมาราธอน	0	0	1	0	2	0	3	0	4	0	5	0
- ฟุตบอล	0	0	1	0	2	0	3	0	4	0	5	0
- คอนเสิร์ต	0	0	1	0	2	0	3	0	4	0	5	0
- ใต้ชีวิตโค-กระบือ	0	0	1	0	2	0	3	0	4	0	5	0

- จำนวนเสีย	0	0	1	0	2	0	3	0	4	0	5	0
- จำนวนเข็มกลัด	0	0	1	0	2	0	3	0	4	0	5	0
- จำนวนกระเป๋	0	0	1	0	2	0	3	0	4	0	5	0
- จำนวนแก้วน้ำ	0	0	1	0	2	0	3	0	4	0	5	0
- จำนวนหมวก	0	0	1	0	2	0	3	0	4	0	5	0
- จำนวนสลากกาขีด	0	0	1	0	2	0	3	0	4	0	5	0
-อื่น ๆ โปรดระบุ	0	0	1	0	2	0	3	0	4	0	5	0
(4) บริจาคทรัพย์สินเพื่อ	0	0	1	0	2	0	3	0	4	0	5	0
- ก่อสร้างอาคาร	0	0	1	0	2	0	3	0	4	0	5	0
- ซ่อมแซมอาคาร	0	0	1	0	2	0	3	0	4	0	5	0
- วัสดุวัสดุ - ครุภัณฑ์ทางการแพทย์	0	0	1	0	2	0	3	0	4	0	5	0
- สนับสนุนค่าอาหารกลางวันสำหรับผู้ป่วย	0	0	1	0	2	0	3	0	4	0	5	0
- สนับสนุนค่าใช้จ่ายส่วนตัวสำหรับผู้ป่วย	0	0	1	0	2	0	3	0	4	0	5	0
-อื่น ๆ โปรดระบุ	0	0	1	0	2	0	3	0	4	0	5	0
2) การเรียไ้เพื่อสาธารณประโยชน์												
(1) ทอดผ้าป่า	0	0	1	0	2	0	3	0	4	0	5	0
(2) ทอดกรฐิน	0	0	1	0	2	0	3	0	4	0	5	0

(3) จ้างนายบัตรกิจกรรมเพื่อ การกุศล	0	0		1 0 2 0 3 0 4 0 5 0	0
- กอล์ฟ	0	0		1 0 2 0 3 0 4 0 5 0	0
- มวย	0	0		1 0 2 0 3 0 4 0 5 0	0
- เต้น - ร้อง	0	0		1 0 2 0 3 0 4 0 5 0	0
- รังมราธอน	0	0		1 0 2 0 3 0 4 0 5 0	0
- ฟุตบอล	0	0		1 0 2 0 3 0 4 0 5 0	0
- คอนเสิร์ต	0	0		1 0 2 0 3 0 4 0 5 0	0
- ได้ชีวิตโค-กระบือ	0	0		1 0 2 0 3 0 4 0 5 0	0
- จ้างนายเสือ	0	0		1 0 2 0 3 0 4 0 5 0	0
- จ้างนายเข้มกลัด	0	0		1 0 2 0 3 0 4 0 5 0	0
- จ้างนายกระเป่า	0	0		1 0 2 0 3 0 4 0 5 0	0
- จ้างนายแก้วน้ำ	0	0		1 0 2 0 3 0 4 0 5 0	0
- จ้างนายหมวก	0	0		1 0 2 0 3 0 4 0 5 0	0
- จ้างนายสลากกาขาด	0	0		1 0 2 0 3 0 4 0 5 0	0
- อื่น ๆ โปรดระบุ	0	0		1 0 2 0 3 0 4 0 5 0	0
(4) รับบริจาคทรัพย์สินเพื่อ สาธารณประโยชน์	0	0		1 0 2 0 3 0 4 0 5 0	0
- ช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ	0	0		1 0 2 0 3 0 4 0 5 0	0
- ทำนุบำรุงศาสนา	0	0		1 0 2 0 3 0 4 0 5 0	0

- ช่วยเหลือผู้ด้อยโอกาส	0	0	0	2	0	3	0	4	0	5	0
- อื่น ๆ โปรดระบุ	0	0	0	2	0	3	0	4	0	5	0
3) กรณีอื่น ๆ โปรดระบุ											
	0	0	0	2	0	3	0	4	0	5	0
รวม	0	0	0	2	0	3	0	4	0	5	0
ผู้บันทึก : เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ :	นายพาส ยินดี 0816881913		ผู้ตรวจสอบ :		นายณัฐพล จันทน้อย						

กรณีที่หน่วยงานเข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องหรือให้ความร่วมมือกับบุคคล นิติบุคคล หรือหน่วยงานของรัฐอื่น โดยระบุจำนวนครั้งตามประเภทแหล่งของเงิน
คำอธิบาย กรอกรายการที่หน่วยงานของท่านเข้า ไม่มีส่วนเกี่ยวข้องหรือให้ความร่วมมือ กับบุคคล นิติบุคคล หรือหน่วยงานของรัฐอื่น โดยระบุจำนวนครั้งตามประเภทแหล่งของเงิน
 หรือทรัพย์สินที่ใช้

หน่วยงาน โรงพยาบาลพระ

ประเภทการเสีย	แหล่งของเงินหรือทรัพย์สินที่ใช้ (ครั้ง)				รวมจำนวน (ครั้ง)
	สวัสดิการ	ข้าราชการ / เจ้าหน้าที่รัฐ	ภาคเอกชน / ประชาชน		
1) การให้ความร่วมมือกับหน่วยงานของรัฐ					
(1) ทอดผ้าป่า	0	0	0	0	0
(2) ทอดกรฐิน	0	0	0	0	0
(3) จำหน่ายบัตรกิจกรรมเพื่อการกุศล	0	0	0	0	0
- กอล์ฟ	0	0	0	0	0
- มวย	0	0	0	0	0
- เต้น - รำ	0	0	0	0	0
- รำมราธอน	0	0	0	0	0
- ฟุตบอล	0	0	0	0	0
- คอนเสิร์ต	0	0	0	0	0
- ได้ชีวิต โค-กระบือ	0	0	0	0	0
- จำหน่ายเสื้อ	0	0	0	0	0
- จำหน่ายเข็มกลัด	0	0	0	0	0
- จำหน่ายหมวก	0	0	0	0	0

- จำหน่ายกระป๋อง	0	0	0	0	0
- แก้วน้ำ	0	0	0	0	0
- สลากกาชาด	0	0	0	0	0
- สิ่ง ใด โปรละ	0	0	0	0	0
(4) รับบริจาคทรัพย์สินเพื่อ	0	0	0	0	0
- ช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ	0	0	0	0	0
- ทำนุบำรุงศาสนา	0	0	0	0	0
- ช่วยเหลือผู้ด้อยโอกาส	0	0	0	0	0
- สิ่ง ใด โปรละ	0	0	0	0	0

2) การให้ความร่วมมือกับบุคคล กลุ่มบุคคล ชมรม สมาคมฯ

(1) ทอดผ้าป่า	0	0	0	0	0
(2) ทอดกรีน	0	0	0	0	0
(3) จำหน่ายบัตรกิจกรรมเพื่อ การกุศล	0	0	0	0	0
- กอล์ฟ	0	0	0	0	0
- นวย	0	0	0	0	0
- เดิน - รัง	0	0	0	0	0
- รังมารอน	0	0	0	0	0
- ฟุตบอล	0	0	0	0	0

- คอนเสิร์ต	0	0	0	0
- ไลฟ์สด โด-กระเบื้อง	0	0	0	0
- จำหน่ายเสื้อ	0	0	0	0
- จำหน่ายเข็มกลัด	0	0	0	0
- จำหน่ายกระเป๋า	0	0	0	0
- จำหน่ายแก้วน้ำ	0	0	0	0
- จำหน่ายหมวก	0	0	0	0
- จำหน่ายสติกเกอร์	0	0	0	0
- อื่น ๆ โปรดระบุ	0	0	0	0
(4) บริจาคทรัพย์สินเพื่อ	0	0	0	0
- ช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ	0	0	0	0
- ทำนุบำรุงศาสนา	0	0	0	0
- ช่วยเหลือผู้ด้อยโอกาส	0	0	0	0
- อื่น ๆ โปรดระบุ	0	0	0	0
3) กรณีอื่น ๆ โปรดระบุ				
	0	0	0	0
รวม	0	0	0	0
ผู้บันทึก : เบอร์โทรศัพท์ : 0816881913	นายพนัส ยินดี		ผู้ตรวจสอบ :	นายอภิพร พล จันทน้อย

กรุณกรอกจำนวนครั้งที่ได้รับ

หน่วยงาน โรงพยาบาลพระ

one_other_detail

ของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดที่ได้รับมูลค่าไม่เกิน 3,000 บาท		จำนวนครั้งที่ได้รับ (ครั้ง)
1. ได้รับจาก		0
1.1 ภาครัฐ		0
1.2 ภาคเอกชน		0
1.2 ประชาชน		0
1.4 อื่น ๆ โปรดระบุ		0
รวม		0

คุณประโยชน์หรือคุณงามความดีที่ได้รับจาก 1 ได้รับจาก ดำเนินการดังนี้	
2.รับในนาม	
2.1 หน่วยงาน	0
2.2 บุคคล	0
3.โอกาสในการรับ	
3.1 เทศกาลต่าง ๆ (เช่น วันปีใหม่ วันสงกรานต์)	0
3.2 โอกาสสำคัญ (เช่น เกษียณอายุ แสดงความยินดี แสดงความขอบคุณ)	0
3.3 อื่น ๆ โปรดระบุ	0
4.การดำเนินการ	

4.1 ให้อัดถือเป็นประโยชน์ส่วนบุคคล	0
4.2 ส่งคืนแก่ผู้ให้	0
4.3 ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	0
4.4 อื่น ๆ โปรดระบุ	0
ผู้บันทึก : นายพนัส ยืนดี เบอร์โทรศัพท์ : 0816881913	
ผู้ตรวจสอบ : นายณัฐพล จันน้อย	

กรมการออกจำนวนครั้งที่ได้รับ

หน่วยงาน โรงพยาบาลพระ

ของขงวิทยุหรือประโยชน์อื่นใดที่ได้รับมูลค่าเกิน 3,000 บาท		จำนวนครั้งที่ได้รับ (ครั้ง)
1. ได้รับจาก		0
1.1 ภาครัฐ		0
1.2 ภาคเอกชน		0
1.3 ประชาชน		0
1.4 อื่น ๆ โปรดระบุ		0
รวม		0

กรมการบัญชีและเลียดของวิทยุที่ได้รับจากข้อ 1 ได้รับจาก ค่าเงินการดังนี้	
2. รับในนาม	
2.1 หน่วยงาน	0
2.2 รายบุคคล	0
รายงานเมื่อมีการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดเกิน 3,000 บาท ตามแบบฟอร์มที่ฝ่ายประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด โดยธรรมจรรยาของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. 2563 (https://stopcorruption.moph.go.th/app/gift/upload/files/S-2563.pdf) และระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการให้หรือรับของขวัญของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. 2565 (https://stopcorruption.moph.go.th/app/gift/upload/files/S-2565.pdf)	
3. โอกาสในการรับ	
3.1 เทศกาลต่าง ๆ (เช่น วันปีใหม่ วันสงกรานต์)	0
3.2 โอกาสสำคัญ (เช่น เกษียณอายุ แสดงความยินดี แสดงความขอบคุณ)	0

แบบหลักฐาน กรณี รับในนามรายบุคคล
 **เอกสารแนบขนาดไม่เกิน 2MB นามสกุล pdf
 / jpg / png / zip
 > > ตรวจสอบข้อมูล < <
 (<https://stopcorruption.moph.go.th/app/gift/>)

3.3 อื่น ๆ โปรดระบุ	0
4.การดำเนินการ	
4.1 ให้อัตลักษณ์เป็นประโยชน์ส่วนบุคคล	0
4.2 ส่งคืนแก่ผู้ให้	0
4.3 ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	0
4.4 อื่น ๆ โปรดระบุ	0
ผู้บันทึก : นายพนัส ยืนดี เบอร์โทรศัพท์ : 0816881913	ผู้ตรวจสอบ : นายณัฐพล จันทอย

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของโรงพยาบาลพบพระ จังหวัดตาก
ตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านทางเว็บไซต์ของโรงพยาบาลพบพระ จังหวัดตาก	
ชื่อหน่วยงาน โรงพยาบาลพบพระ จังหวัดตาก วัน/เดือน/ปี ๔ กันยายน ๒๕๖๙ หัวข้อ เผยแพร่รายงานผลการส่งเสริมการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน : กรณี การเรียไ้และกรณีการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด ปีงบประมาณ ๒๕๖๙ รอบ ๑๒ เดือน รายละเอียดข้อมูล ฝ่ายบริหารงานทั่วไป ขออนุญาตนำรายงานผลการเรียไ้และกรณีการให้หรือรับของขวัญ หรือประโยชน์อื่นใด ปีงบประมาณ ๒๕๖๙ รอบ ๑๒ เดือน พบว่า ไม่มีการเรียไ้และการให้หรือรับของขวัญ หรือประโยชน์อื่นใด เผยแพร่ผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อประชาสัมพันธ์ให้บุคคลทั่วไปรับทราบต่อไป รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย LINK ภายนอก ไม่มี หมายเหตุ.....	
ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล  (นายณัฐพล จันน้อย) ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป วันที่ ๔ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙	ผู้อนุมัติรับรอง  (นายศักดิ์บัญชา สมชัยมงคล) ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพบพระ วันที่ ๔ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙
ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่  (นายพนัส ยินดี) ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ วันที่ ๔ กันยายนพ.ศ. ๒๕๖๙	